



---

## VERSLAG

Datum: dinsdag 17 april 2018  
Aanvang: 19.30 uur  
Plaats: Teamkamer Paschalisschool (locatie Suikerberg)  
Aanwezig: Lisette Arbeider, Maarten Laurant, Bas Fleuren, Stefan Tichelaar,  
Lieke van de Ven, Joep Janssen, Clementine Rossen, Perry Reffeltrath,  
Monique de Milde  
Afwezig: -

---

1. Opening
2. Vaststellen agenda
3. Notulen en actiepunten
  - a) De notulen van de vergadering van 11-01-2018 worden met een aantal wijzigingen vastgesteld.
  - b) Actiepunten: Stukje vreedzame school in maandagkrant (Lieke).
4. Mededelingen vanuit MR en ingekomen stukken
  - vraag: waarom geen BAC groep 8? De MR kan zich vinden in de uitleg van de directie.
  - er zijn geen ingekomen stukken.
5. Mededelingen vanuit de directie
  - personele zaken: er is een (externe) vacature voor de middenbouw uitgezet ivm vertrek 3 leerkrachten. BAC geformeerd, 38 reacties, 1 full time leerkracht aangenomen. Ook een goede 2<sup>e</sup> en 3<sup>e</sup> kandidaat. Wellicht vloeit hier ook nog iets uit.
  - verhuizing Veenhof: alles loopt tot nog toe goed. Rol MR is minder noodzakelijk dan vooraf bedacht. Directie bespreekt met werkgroep vanuit het team de indeling in de school. Sineth is er als professioneel bedrijf nauw bij betrokken.
  - Planning: meivakantie: aanpassing keuken/toiletruimte
  - 1<sup>e</sup> week zomervakantie: verhuizing
  - Aanpassing schoolplein: nnb
  - Interne verhuizing van kantoorruimtes: nnb
  - Voor PSZ komen lagere toiletten, voor kleuters niet.
  - Er is geen onrust onder ouders van kleuters.
6. Resultaten evaluatie werkdruk personeel en inzet extra gelden overheid en SKK
  - Innovatiegelden: inzet innovatiegelden ca 38.000,=: terugkoppeling aan MR.
  - het organogram van de Paschalisschool is gewijzigd. Uitleg door directie verschil LA/LB functie. LB leerkrachten zijn voorloper in het team voor hun specialisme.
  - Nieuwe opzet MT, zonder bovenbouw coördinator. De intern begeleider is geen MT lid, maar sluit bij MT vergaderingen aan voor haar specialismen.

ABV: Adviesbevoegdheid MR  
IBV P: Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding  
IBV MR: Instemmingsbevoegdheid gehele MR  
Blauw: Lieke van de Ven aanwezig

Oudergeleding (OGL): Bas Fleuren, Maarten Laurant, Stefan Tichelaar en Lisette Arbeider  
Personeelsgeleding (PGL): Joep Janssen, Perry Reffeltrath, Clementine Rossen, Monique de Milde

- Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E): De opdracht is stichtingsbreed uitgezet. Er is een rapport uitgebracht gebaseerd op gesprek en niet (altijd) op feiten.  
Advies van MR aan directie: reageren dat dit rapport op basis van een gesprek is en dat niet alle feiten kloppen.

De aanbevelingen vanuit de RI&E zullen uitgevoerd worden, op welke termijn is nog niet bekend.

- ouderportaal en Parro: invoering komend schooljaar  
- de tevredenheidsonderzoeken (WMKPO) worden dit jaar gedaan onder ouders en leerlingen groep 7/8

- Verzoek van directie aan de MR: komend schooljaar het aantal leden terugbrengen naar 6 leden ipv 8. (Actie volgende vergadering)

- inzet extra gelden werkdruk (*instemmingsrecht personeelsgeleding*)

Voorstel: aanstelling van een flex-leerkracht voor wtf 0,8. Iedere leerkracht krijgt gedurende het schooljaar een aantal lesvrije dagen voor administratieve werkzaamheden.

Aandachtspunten: piekmomenten samen oplossen; goed rooster maken; duidelijke afspraken maken; opletten dat flexmedewerker niet ingezet gaat worden bij gebrek aan vervangers vanuit de pool. **Personeelsgeleding stemt unaniem voor.**

Creatieve onderwijsassistent. **Personeelsgeleding stemt unaniem voor.**

Digitalisering WIG: wordt nog uitgezocht.

#### 7. Concept formatie schooljaar 2018-2019 (instemmingsrecht personeelsgeleding)

Er komen 15 groepen, conform begroting. De formatie is nog niet rond. Voor komende vergadering op de agenda zetten. Verzoek aan directie om het overzicht conform voorgaande jaren aan te leveren.

Tot einde huidig schooljaar: tijdelijke uitbreiding voor Sylvia en Lieke (ivm vertrek Esther).

#### 8. Presentatie tussenresultaten cito M

Heldere analyse, duidelijk rapport. Geeft vertrouwen voor komende eindcito.

Zorg ligt bij groep 5. Hiermee kan de MR verder.

#### 9. Interne overlegpunten MR

- Cito-toetsen lijken (te) belangrijk. Bij adviesgesprekken lijken de adviezen erg voorzichtig. Wordt er teveel getoetst? De toegevoegde waarde van advisering groep 6 is onduidelijk. Bij ouders polsen hoe zij dit ervaren (speerpunt MR voor volgend schooljaar)

- Naar aanleiding van diverse nieuwsberichten heeft de MR navraag gedaan bij de ouderraad of er leerlingen uitgesloten worden van deelname aan activiteiten bij het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage. Dit is niet het geval.

- Lezing Nieuwsgierigerwijs: we plannen in september een nieuwe datum en stellen een overeenkomst op. Datum in jaarplanning opnemen.

- Verkiezingen oudergeleding MR:

de termijnen van Bas en Lisette verlopen. Bas stelt niet niet verkiesbaar, Lisette wel.

Er komt een oproep voor aanmelding oudergeleding in de Maandagkrant (Perry).

- Wijziging reglement: 6 leden ipv 8, bespreken in volgende vergadering

- Voorstel MR: meer geld voor schoonmaak reserveren. Er is nu (te) weinig tijd om de lokalen schoon te maken. De verantwoordelijkheid voor een schoon lokaal zou niet bij leerkracht horen te liggen. Informeren bij schoonmaaksters hoeveel tijd zij extra nodig hebben.

Voorstel voor volgende vergadering (initiatiefrecht)

ABV: *Adviesbevoegdheid MR*

IBV P: *Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding*

IBV MR: *Instemmingsbevoegdheid gehele MR*

Blauw: *Lieke van de Ven aanwezig*

Oudergeleding (OGL): *Bas Fleuren, Maarten Laurant, Stefan Tichelaar en Lisette Arbeider*

Personeelsgeleding (PGL): *Joep Janssen, Perry Reffeltrath, Clementine Rossen, Monique de Milde*

## 10. GMR

- notulen GMR 31-1 ter kennisgeving
- GMR vergaderingen: Maarten gaat op 15 mei en Stefan op 11 juni.
- Perry zal komend schooljaar voor 1 jaar zitting nemen in de GMR. Voor schooljaar 2019-2010 zal er een lid uit oudergeleding gekozen worden voor een zittingstermijn van 3 jaar.

## 11. Rondvraag

Hoe worden de ondersteuningsuren ingezet? Doorzetten naar volgende vergadering.

## 12. Lisette sluit de vergadering om 22.00 uur

ABV: Adviesbevoegdheid MR  
IBV P: Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding  
IBV MR: Instemmingsbevoegdheid gehele MR  
Blauw: Lieke van de Ven aanwezig

Oudergeleding (OGL): Bas Fleuren, Maarten Laurant, Stefan Tichelaar en Lisette Arbeider  
Personeelsgeleding (PGL): Joep Janssen, Perry Reffeltrath, Clementine Rossen, Monique de Milde