



---

## Verslag

Datum: dinsdag 11 december 2018  
Aanvang: 19.30 uur  
Plaats: Teamkamer Paschalisschool (locatie Suikerberg)  
Aanwezig: Maarten Laurant (vz), Lisette Arbeider, Stefan Tichelaar, Fons Merkx, Joep Janssen, Perry Reffeltrath, Marloes Sengers, [Lieke van de Ven](#)  
Afwezig (mk): Monique de Milde

---

### 1. Opening

Monique heeft zich afgemeld voor deze vergadering.  
Lisette zal deze vergadering notuleren.

### 2. Vaststellen agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

### 3. Verslag en actiepunten

#### a. Vaststellen verslag vorige vergadering (31-10-2018)

Tekstuele wijzigingen worden genoemd en verwerkt.

Naar aanleiding van de notulen worden de volgende opmerkingen geplaatst:

- Pagina 1 - punt 4 -> zebra-pad over het fietspad. Fons geeft aan in Nijmegen wel zebra-paden over fietspaden te zien. Betreft de verkeerssituatie van de Paschalisschool is, zoals reeds vermeld contact en overleg met de gemeente. De contactpersoon bij de gemeente wordt momenteel gewijzigd. Aanstaaende vrijdag wordt bekend wie de nieuwe contactpersoon wordt. Dan wordt opnieuw de wens voor het zebra-pad aangekaart. Fons zal ter beeldvorming van de mogelijkheden foto's maken van de situatie in Nijmegen en deze toesturen, ter onderbouwing van de wens van de Paschalisschool.
- Pagina 3 - punt 11: de MR kan op meerdere manieren onder de aandacht worden gebracht bij het personeel. Waaronder tijdens pauzes en via teaminfo.

De notulen worden met bovengenoemde opmerkingen en de verwerkte tekstuele wijzigingen vastgesteld.

#### b. Actiepunten

De actiepunten worden doorgenomen en bijgewerkt.

Besluit: afgehandelde actiepunten mogen één vergadering blijven staan. Daarna worden deze van de lijst verwijderd.

### 4. Mededelingen vanuit de directie

- **Sinterklaas:** het was een erg leuke bijeenkomst. De sinterklaas viering was goed georganiseerd en goed ontvangen door ouders en kinderen. Complimenten voor de sinterklaas-werkgroep! Leuk om de sint-viering te betrekken bij hetgeen op school plaatsvindt, zo kwam onder andere de leerkuil aan bod.

ABV: Adviesbevoegdheid MR  
IBV P: Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding  
IBV MR: Instemmingsbevoegdheid gehele MR  
Blauw: directielid aanwezig

Oudergeleding (OGL): Lisette Arbeider (vz), Maarten Laurant, Stefan Tichelaar en Fons Merkx  
Personeelsgeleding (PGL): Joep Janssen, Perry Reffeltrath, Marloes Sengers, Monique de Milde

## 5. Binnenklimaat Paschalisschool

Er zijn enkele tekstuele wijzigingen genoemd. Deze worden verwerkt en met positief advies van Lieke wordt dit verzoek aan Stichting Kans & Kleur (SKK) verstuurd. Deze brief zal bijdragen aan de te ondernemen acties ter verbetering van het binnenklimaat van de Paschalisschool. Lieke geeft aan blij te zijn met deze actie vanuit de MR richting SKK. En bedankt de MR voor haar inzet en bijdrage.

## 6. Professionalisering 2019/2020

De post 'professionalisering' omvat een behoorlijk deel van de begroting. Lieke wil de MR daarom graag informeren ter onderbouwing en transparantie van de bijbehorende activiteiten.

De personeelsgeleding benoemt specifiek aan, dat zij zeer tevreden zijn over de ruimte die wordt geboden door de directie om vanuit de persoonlijke behoefte invulling te geven aan professionaliseringstrajecten.

Sommige trajecten die in dit stuk worden beschreven, lopen ook door in schooljaar 2019/2020. Waarschijnlijk zal dit stuk volgend jaar een andere opzet krijgen. Lieke prefereert een meer werkbaar document. Maar inhoudelijk is het geheel duidelijk. De MR geeft aan dat door dit professionaliseringsplan (en door de begroting, zie punt 8) de lange termijn visie van de Paschalisschool nog duidelijker wordt. Complimenten voor de directie, de MR is blij met deze informatie en de wijze waarop zij wordt geïnformeerd.

## 7. Reactie directie op 'voorstel tot verbetering schoonmaakbeleid'

De MR heeft het verzoek ingediend bij de directie om onderzoek te doen naar de mogelijkheden tot verbetering van het schoonmaakbeleid. De directie heeft dit verzoek ingewilligd. Waarvoor dank! Dat reactie op van de directie op dit verzoek wordt uitgebreid toegelicht.

Lieke reageert positief op het feit dat de MR initiatief heeft getoond in de verbetering van het schoonmaakbeleid. Dit heeft geleid tot nader onderzoek. Het onderhoudscontract bleek onvoldoende nageleefd. Dit is onder de loep genomen. Er wordt een inhaal-schoonmaakbeurt uitgevoerd in een komende schoolvakantie. De precieze vakantie is hiervoor nog niet bepaald.

De MR en de directie zijn tevreden over het uitgevoerde onderzoek en de daaruit voortgekomen nieuwe contracten en de aanscherping van de schoonmaak-kwaliteit. **Samenvattend wordt gesteld dat met minder kosten, beter schoongemaakt kan worden.**

Het nieuwe (lagere!) bedrag voor de schoonmaakkosten is opgenomen in de begroting 2019. Wanneer blijkt dat in schooljaar 2019/2020 toch niet naar behoeven wordt schoongemaakt, kan het contract alsnog worden aangepast dat uiteraard wordt meegenomen in de begroting 2020. In april 2019 zal de kwaliteit van de schoonmaak-werkzaamheden worden geëvalueerd. Deze actie van de MR heeft tot resultaat dat er met minder geld een schoner leef- en werkklimaat wordt bereikt. De MR uit haar waardering dat de directie het verzoek tot onderzoek naar een beter schoonmaakbeleid heeft uitgevoerd en dit tot een beter resultaat heeft geleid.

## 8. Begroting Paschalisschool 2019

De MR bedankt de directie voor de geboden informatie en openheid over de begroting.

**De MR adviseert positief op de begroting 2019.**

ABV: Adviesbevoegdheid MR  
IBV P: Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding  
IBV MR: Instemmingsbevoegdheid gehele MR  
Blauw: directielid aanwezig

Oudergeleding (OGL): Lisette Arbeider (vz), Maarten Laurant, Stefan Tichelaar en Fons Merckx  
Personeelsgeleding (PGL): Joep Janssen, Perry Reffeltrath, Marloes Sengers, Monique de Milde

## 9. Advies MR over vervangingsbeleid

De MR heeft een advies aangeboden aan de directie over het vervangingsbeleid. Lieke zal ouders binnenkort via de maandagkrant informeren over het vervangingsbeleid dat zal gelden op de Paschalisschool.

Ter aanvulling op het vervangingsbeleid, vertelt Lieke over een nieuw beleid dat SKK heeft ingevoerd om alvast nieuwe personeelsleden te werven (met de blik op de toekomst -> terugloop in personeel). De komende jaren mag de Paschalisschool structureel 1,13 fte extra inzetten als er geen vervanging is binnen de vervangingspool. Die 1,13 fte mag verdeeld worden over meerdere personen met ondersteunende taken. Deze inzet is niet bedoeld voor klassenverkleining. Deze regeling zal ingevoerd worden per september 2019.

In het kader van het vervangingsbeleid wordt ook genoemd, dat plaatsing van LIO-stagiaires uiteraard ook wordt meegenomen. LIO stagiaires zijn altijd welkom op de Paschalisschool, mits dat past binnen een groep en de leerkracht de benodigde ruimte (voor begeleiding) daarvoor heeft.

## 10. Rondvraag aan directie

### - Korte lunchtijd als gevolg van continue rooster (bericht van de NOS)

(<https://nos.nl/artikel/2254116-15-minuten-om-je-bammetjes-op-te-eten-je-kunt-buikpijn-krijgen.html>)

Wat zijn de ervaringen bij de Paschalisschool als het gaat om lunchtijd en wedstrijdjes wie het snelste kan eten? *Er is navraag gedaan binnen het team. Er worden geen wedstrijdjes gehouden. Leerkrachten zien geen verandering bij de invoering van het 5 Gelijke Model.*

### - Versnellen van herfst-kinderen in het PO (bericht van OCW)

[https://www.onderwijsincijfers.nl/themas/transities-in-het-onderwijs/versnelling-in-het-basisonderwijs?utm\\_source=email&utm\\_medium=e-mailnieuwsbrief&utm\\_campaign=OCW+Trends+%20Cijfers](https://www.onderwijsincijfers.nl/themas/transities-in-het-onderwijs/versnelling-in-het-basisonderwijs?utm_source=email&utm_medium=e-mailnieuwsbrief&utm_campaign=OCW+Trends+%20Cijfers)

De laatste jaren zijn er steeds meer leerlingen die versneld door het basisonderwijs (bao) gaan en zijn klaar met de basisschool voor hun twaalfde. Hierbij wordt verder onderscheid gemaakt in herfstkinderen en niet-herfstkinderen. Herfstkinderen zijn kinderen die zijn geboren in oktober, november of december. Het zijn met name de herfstkinderen die versnellen. De meeste van deze kinderen hebben verkort gekleuterd. De versnelde niet-herfstkinderen zijn kinderen die een jaar korter over het basisonderwijs doen dan de reguliere leerlingen.

Wat zijn de ervaringen bij de Paschalisschool met het versnellen van herfst-kinderen? *Bij de Paschalisschool wordt per kind gekeken. Er wordt niet standaard gezegd dat alle herfstkinderen doorstromen.*

- **Kennismaking Voortgezet Onderwijs:** Groep 8 gaat een middag kennismaken met het Voortgezet Onderwijs op het Maaswaal College Oosterweg. Is dit specifiek bedoeld voor de locatie vmbo? *Binnen de Paschalisschool wordt aandacht besteed aan het Voortgezet Onderwijs. Ter beeldvorming van de leerlingen (gebouw, wisselen van lokalen, etc.) wordt deze oriëntatie-middag georganiseerd. In de klas wordt hieraan duidelijk aandacht besteed, zodat de leerlingen weten dat dit ter oriëntatie bedoeld is voor alle leerlingen en niet specifiek voor het Maaswaal College Oosterweg.*

---

Lieke verlaat de vergadering. Met dank aan voor haar aanwezigheid, toelichting en inbreng.

ABV: Adviesbevoegdheid MR  
IBV P: Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding  
IBV MR: Instemmingsbevoegdheid gehele MR  
Blauw: directielid aanwezig

Oudergeleding (OGL): Lisette Arbeider (vz), Maarten Laurant, Stefan Tichelaar en Fons Merkk  
Personeelsgeleding (PGL): Joep Janssen, Perry Reffeltrath, Marloes Sengers, Monique de Milde

### **11. Mededelingen, ingekomen stukken en interne zaken**

- Er zijn geen ingekomen stukken.
- Er worden geen interne mededelingen gedaan.

### **12. Korte evaluatie lezing 'Nieuwsgierigerwijs'**

De lezing Nieuwsgierigerwijs is geëvalueerd. De reacties lopen zeer uiteen. De verbeterpunten voor een volgende lezing zijn beschreven en worden meegenomen.

### **13. Rondvraag**

Twee weken geleden vond de GMR bijeenkomst plaats. Perry heeft zitting in de werkgroep Financiën. De openstaande functies voor de Ondersteuningsplanraad Stroomland zijn besproken (stond ook in de maandagkrant). Op het bestuurskantoor is ook een functie beschikbaar. De notulen volgen z.s.m. Perry zal deze aan de MR doorsturen.

### **14. Sluiting**

De voorzitter bedankt alle aanwezigen voor de inbreng en sluit de vergadering om 22.05 uur.

ABV: Adviesbevoegdheid MR  
IBV P: Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding  
IBV MR: Instemmingsbevoegdheid gehele MR  
Blauw: directielid aanwezig

Oudergeleding (OGL): Lisette Arbeider (vz), Maarten Laurant, Stefan Tichelaar en Fons Merckx  
Personeelsgeleding (PGL): Joep Janssen, Perry Reffeltrath, Marloes Sengers, Monique de Milde