



---

## Verslag (concept)

**Datum:** woensdag 31 oktober 2018  
**Aanvang:** 19.30 uur  
**Plaats:** Teamkamer Suikerberg  
**Aanwezig:** Lisette Arbeider, Maarten Laurant, Stefan Tichelaar, Fons Merkx, Joep Janssen, Perry Reffeltrath, Marloes Sengers, Monique de Milde en [Lieke van de Ven](#)

---

### 1. Opening

### 2. Vaststellen agenda

Aan de agenda wordt standaard toegevoegd: rondvraag aan de directie, voordat Lieke vertrekt.  
De agenda wordt met deze wijziging vastgesteld.

### 3. Verslag en actiepunten

Het verslag wordt met enkele tekstuele wijzigingen vastgesteld. De definitievere versie wordt op de website geplaatst.

### 4. Mededelingen vanuit de directie

- **Begrotingsoverschot:** het team is gevraagd suggesties te doen waar het geld aan uitgegeven kan worden. Deze ideeën moeten nog uitgewerkt en teruggekoppeld worden. Een voorbeeld is de rekenmethode 'Met sprongen vooruit'. Deze methode geeft een goede basis om het rekenonderwijs te verbeteren. Daarvoor is een aanvraag ingediend en de offerte is ontvangen. Dit wordt aan het team voorgelegd.  
Als het geld nog niet voor 31-12-2018 uitgegeven is, dan wordt het opgenomen in de begroting voor 2019.  
De controller van SKK heeft aangegeven dat er NOG meer geld aankomt. De komende jaren zit de Paschalisschool goed bij kas.
- **Wereld in Getallen - digitaal:** eerder is in de MR gesproken over de mogelijke aanschaf van de digitale rekenmethode: Wereld in Getallen (WIG). Er wordt naar de status gevraagd. Momenteel wordt nog onderzocht of deze methode geschikt is voor de Paschalisschool. Binnenkort vindt er een bezoek plaats op een andere school waar deze methode al wordt gebruikt.
- **Scholing:** een viertal leerkrachten is bezig met de scholing 'op volle kracht' voor leerkrachten groep 8. Deze scholing heeft toe doel: *hoe krijg je leerlingen op het juiste uitstroomniveau?* Het heeft tevens tot doel de ouderbetrokkenheid in relatie tot de prestatie van leerlingen inzichtelijk te maken. Invloed van ouders op uitstroom niveau van leerlingen is 80% ten opzichte van school, die is namelijk 20%. Mogelijk is dit ook een goede input voor de introductie van de lezing 'Nieuwsgierigerwijs'. Het initiatief tot het volgen van deze scholing kwam van een andere school, met het oog op de groepen 5 en 6 die gaan komen is dit een goede investering voor de Paschalisschool. SKK heeft dit ondersteund.
- **Schoolomgeving:** er is een bijeenkomst geweest met de verkeersouders, VVN en de gemeente Wijchen. Het verslag heeft Lieke inmiddels ontvangen. Het voorstel met betrekking tot de verkeersveiligheid rondom de Paschalisschool volgt. De directie blijft in gesprek hierover. Het plan is nu, dat de grasstrook bij de 'kiss-and-ride zone' wordt bestraat. Daardoor komt er meer ruimte voor ouders om te wachten. Het is de bedoeling om dan de kinderen daar te laten 'verzamelen' -> en vanuit dat punt huiswaarts te vertrekken.  
De Paschalisschool wil graag een zebrapad, maar de gemeente wil de doorgang van het fietspad niet onderbreken. De wens van de Paschalisschool luidt: voor eind van het jaar liggen de tegels.

ABV: Adviesbevoegdheid MR  
IBV P: Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding  
IBV MR: Instemmingsbevoegdheid gehele MR  
Blauw: directielid aanwezig

Oudergeleding (OGL): Lisette Arbeider (vz), Maarten Laurant, Stefan Tichelaar en Fons Merkx  
Personeelsgeleding (PGL): Joep Janssen, Perry Reffeltrath, Marloes Sengers, Monique de Milde

## 5. Status reactie directie op 'voorstel tot verbetering schoonmaakbeleid'

De directie van de Paschalisschool en de Medezeggenschapsraad hebben een gemeenschappelijk doel: een goed, gezond en veilig leer- en werkklimaat voor de kinderen en het personeel.

De veranderende (meer pro-actieve) houding die de MR zich heeft aangemeten, heeft tot doel de verbetering van het leer- en werkklimaat op de Paschalisschool ten gunste van de leerlingen en het personeel.

Wel heeft Lieke een kanttekening op deze actie van de MR, namelijk: wanneer de MR weer gebruik wil maken van het initiatiefrecht: stel eerst de open vraag dat er *behoefte* is aan een onderzoek. Waarna afstemming kan plaatsvinden wie/wat gaat uitvoeren/uitzetten.

Lieke heeft vrijdag 2 november een afspraak met Asito om het contract en de mogelijkheden te bespreken. Een optie is ook om met een ander schoonmaakbedrijf samen te gaan werken. De conclusies zullen voortvloeien uit deze bespreking.

Daarna zal een onderbouwde reactie richting de MR gegeven worden (geagendeerd op 11 december). In klein comité wordt de verdere uitwerking van de verbetering van het schoonmaakbeleid opgepakt in verband met de voorbespreking van de schoolbegroting op 26 november 2018

## 6. Hoe denkt de MR over oplossingen inzake vervanging?

De beleidscommissie personeel van Kans en Kleur is bezig met het uitwerken van praktische richtlijnen voor het vervangingsbeleid op alle scholen. De directie wil het beleid op de Paschalisschool echter nu al communiceren richting ouders, zodat duidelijk is welke stappen gevolgd worden en welk beleid wordt uitgevoerd wanneer er nu vervanging nodig is. Het protocol inzake vervanging dient voor iedereen tijdig duidelijk te zijn. Deze richtlijnen zullen (zo spoedig mogelijk) op de website geplaatst worden.

Lieke heeft aan de MR de vraag gesteld om mee te denken over de mogelijkheden voor het vervangingsbeleid. Er kan bijvoorbeeld gedacht worden aan het inzetten van vrijwilligers of ouders (met didactische aantekeningen).

De vraag is: wat de gevolgen zijn voor de kwaliteit van het onderwijs, wanneer een onderwijsondersteuner wordt geplaatst op een samengestelde groep. De onderwijsondersteuner voert dan namelijk niet de werkzaamheden uit, die nodig waren in de groep waar de ondersteuning eigenlijk gepland was.

De MR zal zich hierover beraden en een advies uitbrengen aan de directie.

Ter informatie: op dit moment is de vervangingspool van Stichting Kans & Kleur niet heel groot. In ieder geval is de pool niet evenredig verdeeld over de dagen. Zo zijn er voor bepaalde dagen (zoals vrijdagen) niet altijd even makkelijk vervangers te vinden.

## 7. a. Samenvatting Opbrengsten Cito-E 2017/2018

Lucienne van Summeren heeft wederom een duidelijke analyse en samenvatting gemaakt van de CITO-E scores in schooljaar 2017/2018. De MR is haar erkentelijk voor het aangedragen stuk. Het document was zo helder geschreven dat er vrijwel geen vragen of onduidelijkheden naar voren zijn gekomen.

Op basis van een vraag die door de MR gesteld wordt, is duidelijk geworden dat er geen norm door Stichting Kans & Kleur wordt opgelegd voor het aantal leerlingen met dyslexie op een school. Er wordt alleen een kengetal gegeven in het stuk.

Daarnaast wordt (naar aanleiding van de aandachtspunten uit het inspectie rapport) door de MR gevraagd naar de wijze waarop de Paschalisschool de individuele ontwikkeling van leerlingen wil gaan volgen. Daarop antwoordt Lieke dat de individuele ontwikkeling van leerlingen planmatig gevolgd wordt. De groepsplannen worden structureel gebruikt en ingezet. Deze worden besproken en geanalyseerd. Voor leerkrachten is het groepsplan een werkbaar document met een praktische insteek. De MR heeft veel vertrouwen in deze positieve ontwikkeling.

ABV: Adviesbevoegdheid MR  
IBV P: Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding  
IBV MR: Instemmingsbevoegdheid gehele MR  
Blauw: directielid aanwezig

Oudergeleding (OGL): Lisette Arbeider (vz), Maarten Laurant, Stefan Tichelaar en Fons Merckx  
Personeelsgeleding (PGL): Joep Janssen, Perry Reffelrath, Marloes Sengers, Monique de Milde

## b. Evaluatie ontwikkeling groepen 6 (obv analyse Cito-M 2017/2018)

Aangezien in schooljaar 2017/2018 de groepen 5 (de huidige groepen 6) extra aandacht bleken te behoeven, wordt gevraagd naar de ontwikkeling van deze groep naar aanleiding van de extra inzet die hierop is ingevoerd.

Lieke licht toe dat de extra inzet vorig jaar op de groepen 5 niet het gewenste resultaat heeft opgeleverd. Lieke uit haar zorg over de huidige groepen 6. Het groepsdoel is bepaald en er wordt maximaal ingezet op de ontwikkeling van groep 6.

Om de voortgang en ontwikkeling in deze groepen te bewaken, wordt er kort cyclisch gemonitord. Daarnaast worden de methode gebonden toetsen geanalyseerd. Ook de CITO-M scores worden geanalyseerd om sturing te geven.

De MR uit **unaniem haar vertrouwen** in de inzet die de Paschalisschool op dit moment inzet op het stimuleren van de groei van de leerlingen in de huidige groepen 6.

### Rondvraag aan directie:

- Gaat de Paschalisschool dit jaar naar het congres Leren zichtbaar maken? *Nee, dit jaar niet. Maar Sylvia gaat de opleiding doen tot impact coach. Daarbij zal er gekeken worden hoe nieuwe leraren elders in het land kunnen aansluiten bij een basiscursus Leren Zichtbaar maken.*
- Er zijn enkele leerlingen vertrokken van de Paschalisschool naar een andere school, heeft de directie hierover zorgen? *Nee, het vertrek van deze leerlingen betreft incidenten.*

*Met dank aan Lieke voor haar aanwezigheid.*

---

## 8. Mededelingen, ingekomen stukken en interne zaken

- Er zijn geen ingekomen stukken.
- Er worden geen interne mededelingen gedaan.

## 9. Beleid rondom krimp op de arbeidsmarkt (verzoek directie)

De MR bespreekt intern over de mogelijkheden voor een goed vervangingsbeleid en het advies dat zij wil uitbrengen aan de directie. Enkele opties worden besproken, zoals een pool opstellen van:

- Ouders (met onderwijsbevoegdheid en Verklaring Goed Gedrag) opstellen;
- Gepensioneerde leerkrachten;
- Vrijwilligers inzetten;
- MT-leden voor de klas zetten;
- LIO-stagiaires.

Ook wordt er gedacht aan het openen van de tussenwanden, zodat er 1 grote klas ontstaat. Daarbij zouden dan mensen uit bovengenoemde pool ingezet kunnen worden ter ondersteuning. De opties worden verwerkt in een advies. Dit wordt aangeboden aan de directie.

## 10. Vragen n.a.v. stuks kengetallen en ratio's (zie vergadering 28-8)

Dit stuk was bedoeld ter kennisgeving. De vragen die in het stuk staan zijn bedoeld als voorbeeld, niet ter beantwoording door Lieke. We bespreken deze cijfers twee keer per jaar (zoals benoemd op het activiteitenplan) om onszelf scherp en alert te houden.

## 11. Bekendmaking rol en doelen MR richting achterban

De functie van 'communicatie achterban' dienen we samen in te vullen. De personeelsgeleden kan richting personeel dienen als aanspreekpunt en de ouders richting de ouders. Daarom wordt er besloten om standaard het punt 'MR' op de agenda van het teamoverleg te plaatsen. Er wordt duidelijk gemaakt bij het personeel, waarvoor ze bij de MR terecht kunnen. De ouders zullen zich bij de volgende Ouderraad vergadering (31 januari) voorstellen en daarbij ook vragen om een mail met informatie over de MR via de groepsouders aan alle ouders te doen toekomen.

Daarnaast zullen we de volgende acties ondernemen:

- op zichtbare plaatsen speerpunten van de MR ophangen;
- op studiedagen en vergaderdagen mededelingen doen vanuit de MR;

ABV: Adviesbevoegdheid MR

IBV P: Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding

IBV MR: Instemmingsbevoegdheid gehele MR

Blauw: directielid aanwezig

Oudergeleding (OGL): Lisette Arbeider (vz), Maarten Laurant, Stefan Tichelaar en Fons Merckx  
Personeelsgeleding (PGL): Joep Janssen, Perry Reffeltrath, Marloes Sengers, Monique de Milde

## 12. Begroting MR 2018-2019

Monique zal een uitdraai van de rekening aan Maarten en Fons sturen.

## 13. Rondvraag

- Is de cursus 'Op volle kracht vooruit' niet teveel in combinatie met Leren Zichtbaar Maken? *Perry licht de meerwaarde toe van de 3 cursus-middagen. Het is echt gericht op 'hoe help je het kind' en is erg interessant voor leerkrachten.*
- Wat wordt de rol van de impact coach LZM? *De MR stuurt nog enkele aanvullende vragen aan Lieke hierover.*

## 14. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering met dank aan alle aanwezigen.

ABV: Adviesbevoegdheid MR  
IBV P: Instemmingsbevoegdheid Personeelsgeleding  
IBV MR: Instemmingsbevoegdheid gehele MR  
Blauw: directielid aanwezig

Oudergeleding (OGL): Lisette Arbeider (vz), Maarten Laurant, Stefan Tichelaar en Fons Merckx  
Personeelsgeleding (PGL): Joep Janssen, Perry Reffeltrath, Marloes Sengers, Monique de Milde